

IT DevOps & Admin (m/w/d)

Wir sind ein innovatives, kundenorientiertes und professionell operierendes mittelständisches Industrieunternehmen. Mit unseren Produkten leisten wir einen wesentlichen Beitrag zur sicheren und wirtschaftlichen Nutzung des Gleisnetzes und der internationalen Wasserstraßen. In den letzten Jahren haben wir uns sehr erfolgreich entwickelt und wollen weiter wachsen. Daher suchen wir für unser leistungsstarkes Team zum nächstmöglichen Termin Unterstützung.

Wofür wir Sie suchen:

- » Administration und Konfiguration der in der Entwicklung genutzten Cloud-Anwendungen MS-Project und JIRA
- » Administration und Konfiguration der lokalen Entwicklungsserver (Windows Server) für u.a. Polarion, Gitlab, SVN, Bugzilla usw
- » Annahme und Umsetzung von Anwenderwünschen in den Anwendungen in Absprache mit den Nutzern
- » Abgleich und Synchronisation mit den Anforderungen der ZÖLLNER-IT und den dort angebotenen IT-Leistungen (z.B. MS365)
- » Unterstützung bei entwicklungsnahen IT-Themen bei der Geräteentwicklung, unter anderem: Netzwerk und IT-Sicherheit, Toolchain zur Zertifikatsaufbewahrung, SecureBoot....
- » Unterstützung bei der Erstellung und Konfiguration von Linux-basierten Entwicklungsworkstations für die SW-Entwicklung auf einer Embedded-RTOS-Plattform
- » Pflege und Wartung des entwicklungsinternen Wikis

Was Sie mitbringen sollten:

- » Abgeschlossenes Fach- / Hochschulstudium im Bereich Informatik oder eine abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Fachinformatik
- » Erfahrung als IT-Administrator
- » Erfahrung in der Administration von Windows- und Linux-Serverlösungen
- » Erfahrung im Umgang sowie in der Administration und Konfiguration von Jira
- » Erfahrung im Umgang und in der Administration von MS-Project (Cloud)
- » Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Was wir Ihnen bieten:

- » Als Familienunternehmen ist Work-Life-Balance für uns nicht nur eine Worthülse. Wir unterstützen unsere Beschäftigten beim Balanceakt zwischen Privat-/Familienleben und Beruf, z.B. in Form von flexiblen Arbeitszeiten, mobilem Arbeiten und einer Kindernotfallbetreuung
- » Vollzeit bedeutet bei uns eine 35 Stundenwoche und dazu gehören 30 Tage Urlaub im Jahr
- » Wir fördern Ihre persönliche und berufliche Weiterentwicklung
- » Wir bieten eine Beteiligung am Unternehmenserfolg sowie zusätzliche Leistungen, wie z.B. eine betriebliche Altersvorsorge und Maßnahmen zum Gesundheitsschutz
- » Kostenlose Mitarbeiterparkplätze sind für uns selbstverständlich. Auch gibt es bei uns die Möglichkeit Elektrofahrzeuge zu laden
- » Weitere Benefits wie Mitarbeiter-Rabatte, Jobticket, Hansefit und Bikeleasing runden unser Portfolio ab
- » Wir stehen für unsere Werte: Verantwortung, Kundenorientierung, Vertrauen, Unabhängigkeit und Innovationsfreude

Teamfähigkeit und Flexibilität sowie selbständige Arbeitsweise setzen wir voraus. Wir bieten Ihnen eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem gut eingespielten Team.

Sind Sie an dieser Herausforderung interessiert, dann schicken Sie uns Ihre Online Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, vorzugsweise in Form einer PDF-Datei, die alle relevanten Dokumente beinhaltet und maximal 5 MB umfasst.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an
ZÖLLNER Signal GmbH // Frau Louisa Dombergen // Radewisch 40 // 24145 Kiel
E-Mail: bewerbungen@zoellner.de // www.zoellner.de

Unsere Datenschutzerklärung finden Sie unter <https://www.zoellner.de/datenschutzerklaerung/>

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!