



Werkstudent (m/w/d) im Personalmanagement

Du willst HR nicht nur studieren, sondern wirklich erleben?

Dann bist du bei ORANGE Engineering richtig. Als Werkstudent im Personalmanagement unterstützt du unser internes Team im Recruiting und bekommst von Anfang an die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen. Du lernst modernes Recruiting kennen, gehst aktiv auf Talente zu und sammelst wertvolle Praxiserfahrung neben deinem Studium.

Deine Aufgaben:

- Unterstützung unseres Recruiting-Teams im Tagesgeschäft
- Identifikation und aktive Ansprache geeigneter Kandidaten über verschiedene Recruiting-Kanäle
- Aufbau und Pflege eines eigenen Kandidatennetzwerks
- Unterstützung bei Stellenanzeigen, Bewerberauswahl und Vorstellungsgesprächen
- Begleitung und Unterstützung bei Recruitingevents
- Pflege unserer Bewerberdatenbank und Kommunikation mit Kandidaten
- Unterstützung bei der Erstellung und Pflege von Qualifikationsprofilen
- Einbringen eigener Ideen zur Weiterentwicklung unserer Recruiting-Prozesse

Dein Profil:

- Studium im Bereich Personalmanagement, Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsingenieurwesen, Sozialwissenschaften oder vergleichbar
- Interesse an HR, Recruiting und Active Sourcing
- Bis zu 20 Stunden Zeit pro Woche
- Kommunikationsstärke und Freude am Kontakt mit Menschen
- Eigeninitiative und eine selbstständige, strukturierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Du willst nicht nur zuschauen, sondern mitgestalten?

Dann freuen wir uns auf dich! Bewirb dich gerne per E-Mail oder über unser Bewerbungsformular unter Angabe der Referenznummer „26269“.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Team Kiel | 0431 2470266-0 | info.Kiel@orange-engineering.de
[ORANGE Engineering](#) | Koboldstraße 2 | 24118 Kiel

Sämtliche Personenbezeichnungen richten sich an alle Mitglieder der Gesellschaft gleichermaßen.

