

MACH NICHT IRGENDWAS!



Für unsere Abteilung Asset Management innerhalb des Bereiches Erzeugung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Werkstudent (m/w/d) im technischen Betriebsdatenmanagement

Aufgabenspektrum:

Du unterstützt unseren technischen Datenmanager sowie unsere Analytiker und bekommst Einblicke in die **Betriebsdatenerfassung, -aufarbeitung und -auswertung**. Du wirst direkt in das operative Tagesgeschäft eingebunden und wirkst aktiv mit. Folgende Aufgaben warten konkret auf dich:

- Du wirst im Umgang mit der **Anwendung FirstNet** eingearbeitet, um unseren Datenmanager im **Tagesgeschäft unterstützen** zu können.
- Du unterstützt uns in der **Weiterentwicklung der Anwenderdokumentation** für unser Betriebsdatenmanagement.
- Die Unterstützung bei der **Optimierung des Berichtswesens** fällt ebenfalls in deinen Aufgabenbereich. Du wirkst dabei insbesondere an der Aufnahme von Tätigkeiten, Fristen, Durchlaufzeiten und Datenflüssen sowie der **bedarfsgerechten Anpassung an Vorgaben** und Anforderungen mit.
- Bei der Weiterentwicklung der Anwenderdokumentation wirkst du bei der redaktionellen **Überarbeitung von Texten** sowie der **Erstellung von Erklärvideos** mit. Dabei nutzt du u.a. MS PowerApps sowie eine Screen-Recording-Software.

Wir bieten dir mehr als nur einen guten Arbeitsplatz:

Unsere Kunden kennen uns als verlässlichen Partner, genau das macht uns auch als Arbeitgeber aus. So zählen die Stadtwerke Kiel zu den größten Arbeitgebern in dieser Region. Folgende Benefits erwarten dich als studentische Hilfskraft bei uns:

- Attraktive Vergütung nach **TV-V EG 3** (z.Zt. 18,03€/Std.) zzgl. Weihnachtsgeld und erfolgsabhängiger Prämie
- 30 Tage Urlaub plus 24.12. und 31.12. frei
- Betriebliche Altersvorsorge
- Flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Rahmenbedingungen
- Bis zu 50% Mobilarbeit
- Individuelle Förderung und Entwicklungsmöglichkeiten
- Eine professionelle Einarbeitung ergänzt durch ein digitales Onboardingportal
- Betriebliches Gesundheitsmanagement für gesunde Arbeit
- Vielfältiger Betriebssport und die Möglichkeit einer bezuschussten Hansefit-Mitgliedschaft
- Moderne Arbeitsplatzausstattung
- Gesunde Verpflegung und kostenloses Wasser und Kaffee in den Meetingpoints
- Zuschuss zum JobTicket
- Kostenlose Parkplätze, gute ÖPNV Verkehrsanbindung und direkter Anschluss an die Velo Route

Organisatorisches:

- Eintrittstermin: 01.07.2026 | befristet für 24 Monate | 15 bis 20 Stunden
- Arbeitszeit: Teilzeit
- Vertragslaufzeit: befristet
- Unternehmen: Stadtwerke Kiel AG

Anforderungen:

- Du studierst **Verfahrenstechnik, Maschinenbau, Elektrotechnik, Informatik** oder einen vergleichbaren Studiengang.
- Du bist **IT-affin** und das Grundprinzip eines **relationalen Datenbankmanagementsystems** (RDBMS) wie z.B. MS Access ist dir geläufig.
- Erste theoretische Kenntnisse über und/oder praktische Erfahrungen mit einem **Energiedatenmanagementsystem** zur Verwaltung, Analyse, Verknüpfung oder Prüfung von Zeitreihen, Lastprofilen und Zählerständen sind von Vorteil.
- Der Umgang mit den gängigen **MS-Office-Produkten** ist für dich selbstverständlich und du arbeitest dich gerne in **neue Systeme** ein.
- Eine **selbstständige und strukturierte Arbeitsweise** zeichnet dich aus.
- Du verfügst über **sehr gute Deutschkenntnisse**.
- Deine ausgeprägte **Kommunikationsstärke** und **Teamfähigkeit** runden dein Profil ab.

Wir haben dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Online-Bewerbung inklusive aller relevanten Dokumente (Lebenslauf, Zeugnisse, optional Anschreiben).

Ansprechpartnerin:

Emilie Rossé / Tel.: 04315943468